



臺北醫學大學

一〇八學年度第一學期第一次

行政會議資料

會議日期

中華民國一〇八年八月十三日

秘書處製作

臺北醫學大學一〇八學年度第一學期第一次行政會議紀錄

時間：108年08月13日(星期二)上午8時45分

地點：醫學綜合大樓前棟四樓誠樸廳

出席人員：(敬略職銜)林建煌、何弘能、吳介信、陳震宇、朱娟秀、施純明、陳瑞杰、陳大樑、吳麥斯、邱仲峯、杜永光、蔡宛真、梁有志、吳建志(凌于雯代)、凌于雯、林秋芬、曾瑋莉、陳啟裕、沈盛達、黃彥華、林秋烽、張虹書、張資昊、蔡佩珊、陳佩宜、韓柏檉、白碧玉、邱子恒、黃素英、陳月女、曾惠、許淑群、王美雲、陳雯雯、陳叡瑜、甘乃文、張伊萍、蘇維文、簡嘉惠、許明暉、林家瑋、許志瑋、黃仲毅、林俊茂、李岡遠、宋賢穎、桑和蓓、郭漢彬、陳志榮、劉燦宏(陳志榮代)、鄭信忠、陳立昇、劉景平、陳香吟、張偉嶠、周桂如、鍾明惠、郭乃文、陳怡樺、白其卉、李友專(高淑慧代)、彭汪嘉康、楊沂淵(高淑慧代)、邱泓文、藍亭、楊哲銘、謝邦昌、林恆慶、蕭育仁(謝邦昌代)、陳志華、楊正昌、趙振瑞、謝榮鴻、楊素卿(趙振瑞代)、張佳琪、吳明錡、邱士峰、張錫輝、陳炳常、陳瑞明、陳冠州、陳彥州(許智惠代)、李冠德(溫載鉉代)、康峻宏、吳慶榕、王靜瓊、卓爾婕、潘秀玲、郭淑瑜、林碧珠、蔡秀婷、陳品玲、邱亞文、陳再晉、邱弘毅、高淑慧、李崑豪、胡朝榮(柯瓊媛代)、謝嘉玲、蔡博方、李崇僖、曾祥非、黃國哲、許怡欣、陳錦華、陳祥和、曾靖嫻、黃豪銘、林士祥、陳玉華、黃士懿、黃湘玲、鄭穎、林美齡、林志龍、何淑如、林進修、沈育兆、郭葉蕙(邱麗鈴代)、涂映華(陳雅祈代)、岳天慈、林哲瑋、蔡湘萍、沃國璋、黃守宏(梁文鴻代)、吳文吉、李彥蓉、姜雅玲、趙容旋、林育沂、李美萱、張歐群、蕭宇森、林明儀、黃雅娟、游千瑩、林良宗、皇甫維君、洪乙文、陳瑞文、沈純慧、蕭淑媛、陳子瑜、鄭惠芬、祁崇溥、陳宜安、莊薇薇、鄭如珊、吳紹平(林紓宇代)、林姵妤、蔡明峰、蔡麗玲、洪龍賢、林玉欽、曾雅惠、林志翰、蔡淑芬、劉韻如、曾湘容、李芳華、王鈺儀、王鈺惠、郭平瑜、馬紋苓、翁夢遙、陳郁婷、黃靜怡、蔡蕙如、李博緯、黃莉雯、陳昶旭

請假人員：(敬略職銜)李飛鵬、蔡行瀚、黃惠雯、萬序恬、徐明寬、陳適卿、鄧文炳、黃瓊芳、高靖秋、白台瑞、王明旭、張國城、沈永康、陳瑞玲、莊玉琪、葉育淳、邱聖博、蔡奉真、陳怡伶、劉明哲、熊兆男、黃斯蘋、黃翔暉

出席率：88% (出席委員應到192人/實際出席169人)

主席：林建煌校長

記錄：王佩宜

壹、會議開始

08:45

貳、主席致辭

08:45-08:50

一、介紹新任主管如下：

【附屬醫院】

- 臺北癌症中心 邱仲峯院長

【學術單位】

- 跨領域學院 張佳琪院長
- 公共衛生學院 白其卉副院長
- 醫學院細胞治療與再生醫學國際博士學位學程 李冠德主任
- 醫學院人工智慧醫療碩士在職專班 康峻宏主任
- 藥學院藥學系 陳香吟主任
- 藥學院臨床藥物基因體學暨蛋白質體學碩士學位學程 卓爾婕主任
- 公共衛生學院全球衛生暨發展碩士學位學程 邱亞文主任
- 人文暨社會科學院心智意識與腦科學研究博士學位學程
曾祥非主任(兼心智意識與腦科學研究所所長)

【行政單位】

- 教務處 梁有志教務長
- 學生事務處 林秋芬學務長
- 管理發展中心 黃仲毅副主任(兼醫務行政組組長)
- 人體研究處 李岡遠人研長
- 人體研究處 宋賢穎副人研長
- 秘書處校務企劃組 林志龍組長
- 秘書處行政業務組 何淑如組長
- 教務處教學資源中心 岳天慈主任
- 學生事務處服務學習中心 莊玉琪主任
- 總務處營繕組 林育沂組長
- 公共事務處企業關係組 陳宜安組長
- 事業發展處產業鏈結中心 洪龍賢主任

- 事業發展處技術移轉中心 林玉欽主任
- 事業發展處商品化規劃中心 曾雅惠主任
- 人體研究處聯合臨床試驗中心 劉明哲主任
- 法務處法遵組 曾湘容組長
- 數據處籌備處 許明暉數據長
- 數據處籌備處臨床數據中心張資昊主任
- 數據處籌備處健康暨臨床研究資料增值中心 邱弘毅主任
- 數據處籌備處統計中心陳錦華主任 (兼數據處籌備處校務研究中心主任)

參、頒獎

08:50-09:30

一、108 年度資深人員頒發紀念金幣



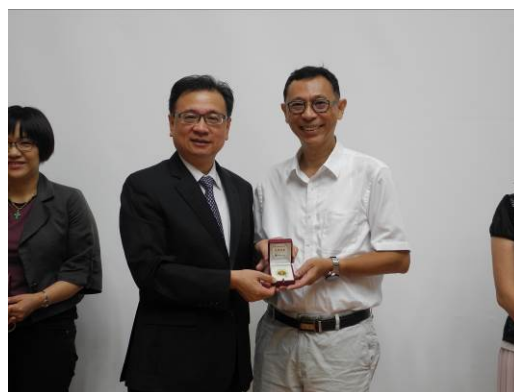
進修推廣處 白碧玉專門委員



醫學系麻醉學科 陳大樑教授



牙醫學系 周幸華副教授



生醫光機電研究所 潘力誠副教授



藥學系臨床藥學學科 陳香吟教授



保健營養學系 黃士懿教授



保健營養學系 林士祥教授



醫務管理學系 黃國哲教授



生活輔導組 蔡湘萍技正



共同儀器中心 王淑慧技正



人力資源處 陳月女專門委員



校長與 108 年度資深人員合影

肆、前次會議結論追蹤

09:30-09:40

議 題	結 論	追蹤回覆	狀態
【業務報告】 醫學科技學院	與 MIT 合作可由黑客松拓展至其他面向，例如蔡立慧院士為神經學程專家，建議可接洽未來與神經學程合作之可行性。	<p>●醫學科技學院: 醫資所學生已於7月透過MIT教師推薦，前往 Boston 進行研究，為期 2 個月。研究機構：MIT、Harvard Medical School (HMS), Harvard University。已與蔡立慧院士取得聯繫，並排定會面時間。</p>	結案
【業務報告】 跨領域學院	跨領域學院國際化方面與九州大學有良好之交流，未來建議可規劃讓課程表現良好之同學，多參與國際交流機會。	<p>●跨領域學院: 規劃三至五年的國際化策略：實體 inbound、outbound 擬透過讓學生參與移地學習、國際交換、國際交流、創業競賽等四面向，與北醫各院系協力展開國際化，為優秀學生創造更多跨國、跨領域的學習機會，補強目前院系在跨領域國際化方面的不足；也嘗試與盟校建立線上國際合作學習機制(COIL)培養學生虛擬國際移動力。</p> <p>目標在 2023 年配合校部發展目標，讓每一個微學程都能提供一門國際化課程 (X400) 及相關獎補助的配套，能成為本校與國際知名大學連結的重要介面，積極</p>	結案

議 題	結 論	追蹤回覆	狀態
		推展本校之國際影響力及在教育創新上之聲望。	
【業務報告】 通識教育中心	教學實踐計畫不侷限於通識教育中心，請多鼓勵校內教師們提出申請；請研議推廣學校教學研究資料庫相關平台(如:校務研究資料庫)之方案，提升使用率。	●通識教育中心: 未來將密切配合教務處推動教學實踐計畫，並利用中心學術委員會、教學實踐計畫教師社群，調查中心教師於本年度申請教學實踐計畫之意願，進行相關輔導，以提升教學實踐計畫申請件數。	結案
【法規公告】	<p>【法規修訂】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 臺北醫學大學國際合作研究計畫補助辦法 2. 臺北醫學大學鼓勵教師參加國際學術會議補助辦法 3. 臺北醫學大學論文發表之作者排序原則規範 4. 臺北醫學大學新聘教師研究補助辦法 5. 臺北醫學大學暨附屬機構教職員工轉任借調作業細則 6. 臺北醫學大學感謝捐助辦法 <p>【法規廢止】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 臺北醫學大學感謝捐資興建醫學綜合大樓人士致謝辦法 	●秘書處: 左列辦法已於7月19日公告，相關單位已於7月29日更新至文管系統 (http://10.15.1.6/PowerTracer_PowerTracer_T/User_Login.aspx)。	結案

伍、專案報告

09:20-09:30

一、科技部專題研究計畫通過概況【附件一】

報告人：研究發展處 黃彥華研發長

決議：

1. 待科技部資料更為完整後，請統計全校及各單位近三年之總件數與總經費，並與他校進行分析比較。
2. 請研發處依年齡分佈進行統計，並將資訊提供予學院了解狀況。此外，各學院應輔導申請率低、通過率低之教師，並針對未通過案件進行審視，給予相關協助。
3. 為提升年輕教師申請哥倫布、愛因斯坦計畫之意願，請研發處研議相關獎勵機制，以培養具潛力的人才。

二、1072 學期教學暨課程評量結果分析報告案【附件二】

報告人：教務處 梁有志教務長

決議：總體教學暨課程評量均有進步，惟全英語課程教學評量口腔醫學院稍微落後，請院長加強督導。

陸、提案討論

09:30-10:20

一、「北醫大體系核心價值」討論案【附件三】

報告人：秘書處校務企劃組 林志龍組長

決議：照案通過。為使核心價值理念根植北醫大體系，未來校級會議、附屬醫院院務會議及學院院務會議開場，請撥放「北醫大核心價值」投影片；並請資訊處評估將該投影片置入本校公用電腦桌面或開機畫面之可行性。

二、臺北醫學大學培育優秀博士生獎學金獎勵辦法新訂草案

【附件四】

報告人：學生事務處 林秋芬學務長

決議：照案通過。

三、臺北醫學大學教職員工退撫福利基金實施辦法作業細則修正草案【附件五】

報告人：人力資源處 陳子瑜組長

決議：照案通過。

四、臺北醫學大學行政及技術人員服務規則修正草案【附件六】

報告人：人力資源處 陳子瑜組長

決議：照案通過。

五、臺北醫學大學校務發展基金籌募暨支用作業辦法修正草案

【附件七】

報告人：公共事務處 蘇維文處長

決議：照案通過。

1. 第三條之第一項請修正為「各單位進行籌募活動，應擬定募款計畫書，內容包括籌募目的、預定目標、使用辦法或原則、籌募策略等項目。募款計畫書應送本校募款委員會備查」。
2. 第四條之「二、支用方式(三)」，請修正為「如係捐贈不動產或有價證券等，依「私立學校法」及相關法令辦理後得變賣之，所得款項扣除必要開支後，亦按第一目程序運用」。

(本次會議由行政單位依序報告，行政單位及學術單位書面資料詳略)

一、總務處：

1. 重大工程均超前進度進行中，感謝總務處之努力。
2. 後棟 16 樓幸福空間預計於開學後啟用，歡迎同仁多加利用。

二、研究發展處：

1. 為提升學生參與大專生專題研究計畫動機，建議於新生入學指導中加入研究的報告，請研發處及教務處共同討論。

三、事業發展處：

1. 事業處舉辦之加速器活動、產學人才培育計畫，未來可多與創新創業中心合作，並提供學生共同參與機會。

四、人體研究處：

1. 衛福部 ECRC 計畫之撰寫工作，請人研處加快進度。
2. 有關協助學校重點研究特色(癌症、神經、胸腔、心血管等)建立組織庫並增加組織入庫數量等事宜，請人研處協助並列為年度目標。

五、數據處籌備處：

1. 相關數據應加入政府公開資料，並建立管道提供同仁應用，請指派相關二級單位規劃進行。
2. 有關臨床試驗、IIT 執行所需數據，以及護理學院建議之校院雙向連結資料庫，請數據處協助規劃。

六、國際事務處：

1. 國際處報告之多項政府計畫，請各學院踴躍提出申請。

七、進修推廣處：

1. 進推處開設多樣化課程，確實發揮獲利力與社會影響力之效益，實值鼓勵，未來亦請持續努力。

八、人力資源處:

- 1.請同仁務必謹遵教職員在職進修申請規定，並請人資處加強把關，不符規定者退件辦理。

九、公共事務處:

- 1.部分學院募款達成率需加強，後續請公共事務處持續給予相關協助。

柒、散會

散會時間下午 12:30。